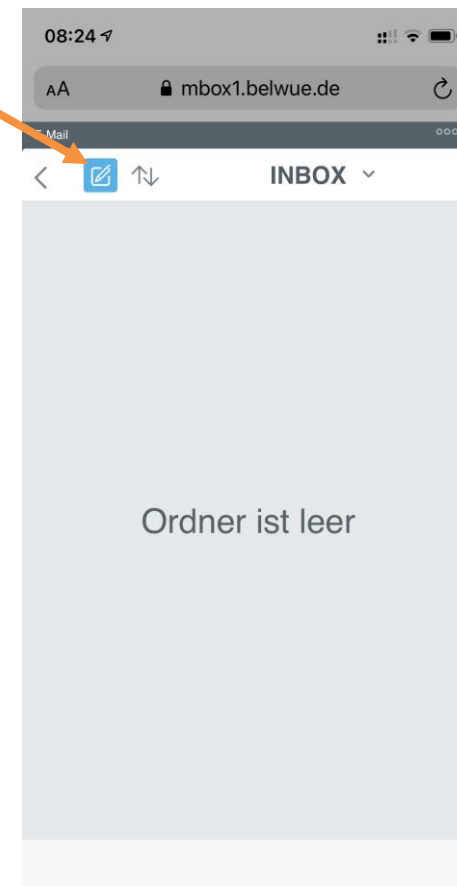
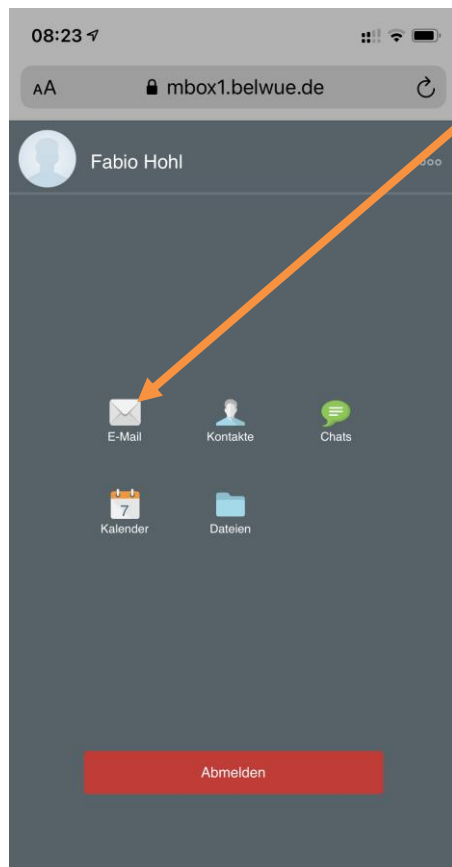


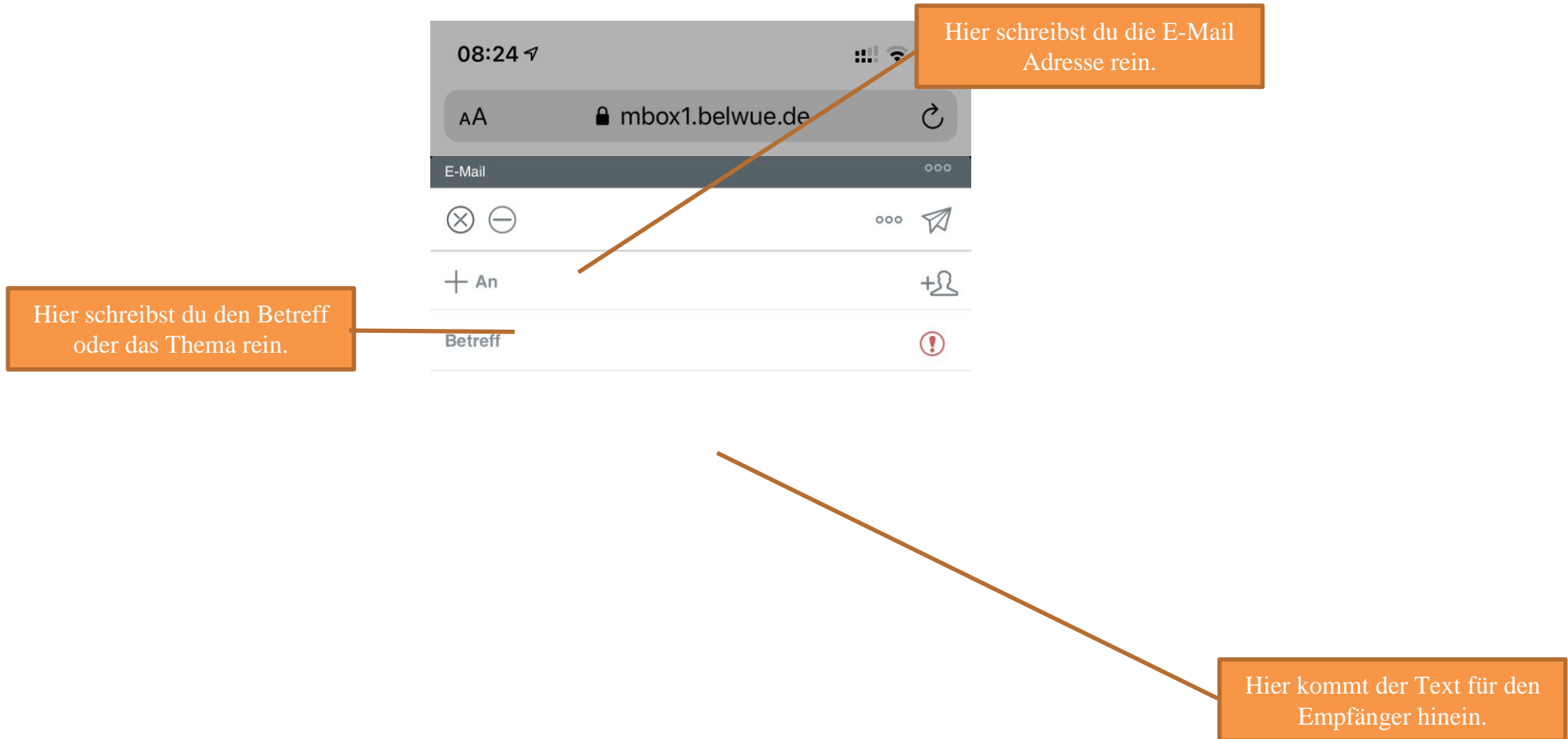
Anleitung:
**Wie schicke ich eine E-Mail mit einer Datei im Anhang von
meinem Handy aus?**

Wie schicke ich eine E-Mail mit Anhang von meinem Handy?

1. Nach dem Anmelden klickst du auf **E-Mail**. Dann auf **dieses Symbol**.



2. Dann gibst du die **E-Mail Adresse (An)** und den **Betreff** (das Thema / die Überschrift für deine Mail) ein und schreibst einen Text in das **Textfeld**.



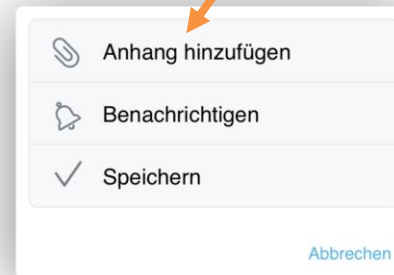
The image shows a mobile email composition interface. At the top, there is a status bar with the time 08:24 and signal strength. Below that is a browser-like address bar with 'AA' on the left, a lock icon, and the URL 'mbox1.belwue.de'. Underneath is a dark grey bar labeled 'E-Mail' with three dots on the right. The main composition area has three rows: the first row contains a close icon (X), a minus sign, three dots, and a paper plane icon; the second row contains a plus sign followed by 'An' and a plus sign followed by a person icon; the third row contains the label 'Betreff' and a red exclamation mark icon. Three orange callout boxes with white text and lines pointing to the interface are present: one points to the address bar with the text 'Hier schreibst du die E-Mail Adresse rein.', another points to the 'Betreff' field with the text 'Hier schreibst du den Betreff oder das Thema rein.', and a third points to the large empty area below with the text 'Hier kommt der Text für den Empfänger hinein.'

Hier schreibst du die E-Mail Adresse rein.

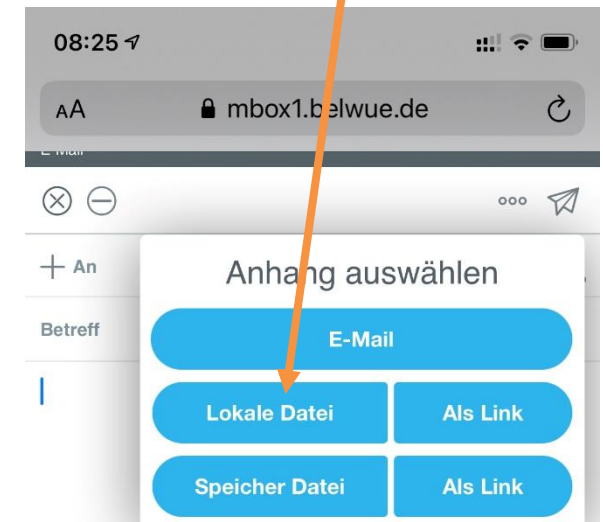
Hier schreibst du den Betreff oder das Thema rein.

Hier kommt der Text für den Empfänger hinein.

3. Wenn du alles eingetragen hast, klickst du auf die **drei Punkte**. Nun kannst du auf **Anhang hinzufügen** klicken.



Dann klickst du auf **Lokale Datei**.



- Es öffnet sich ein Fenster, in dem du die **Datei** auswählen kannst, die du verschicken möchtest. Das sieht bei allen Handys unterschiedlich aus. Deshalb ist hier leider kein Bild. ☹
- Das Dokument ist jetzt im Anhang der Mail. Jetzt nur noch auf **den Papierflieger** klicken. Das war's!

Hier siehst du dein Dokument
im Anhang der E-Mail.

